|  |
| --- |
|  |

**Информация о результатах контрольного мероприятия**

**«Проверка соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, правомерности и эффективности использования бюджетных средств»**

Администрацией Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района проведено контрольное мероприятие в отношении Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района» «Проверка соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, правомерности и эффективности использования бюджетных средств». Внешняя проверка проведена в соответствии со ст. 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, распоряжением администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района от 20.03.2018 года № 29-р «Об утверждении плана контрольных мероприятий администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения на 2018 год», на основании распоряжения администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района от 03.09.2018 г. № 112-р «О проведении контрольного мероприятия «Проверка соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, правомерности и эффективности использования бюджетных средств» за текущий период 2018 года (по состоянию на 01.09.2018 г.).

**Выводы, сделанные в ходе проведения контрольного мероприятия**

Целью создания Учреждения является осуществление бухгалтерского обслуживания финансово-хозяйственной деятельности учреждений, находящихся в ведении органов местного самоуправления на основании договоровс администрацией Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района, МКУК «Бородинская ПБ», МКУ «СДК ст.Бородинской».

Организация и ведение бухгалтерского учета осуществляется учреждением в соответствии с учетной политикой.

Бухгалтерский учет автоматизирован и ведется при помощи программного продукта 1С: Предприятие 8.3. Кассовое обслуживание автоматизировано и ведется при помощи ППО «Автоматизированная система Федерального казначейства СУФД» (Система удаленного финансового документооборота).

В соответствии со ст.221 БК РФ бюджетная смета учреждения составляется и ведется в соответствии с постановлением администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района от 11.12.2017 г. № 574 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, подведомственных администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района», утверждается главой Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района. Утвержденные показатели бюджетной сметы учреждения по состоянию на 01.09.2018 г. соответствуют доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения.

Утвержденные сводной бюджетной росписью лимиты бюджетных обязательств соответствуют решению Совета Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района от 13.12.2017 г. № 193 «О бюджете Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района на 2018 год» (с последними изменениями от 22.08.2018 г. № 231) и составляют 1039,8 тыс. рублей.

Средства на оплату труда, а так же начисления на выплаты по оплате труда составляют 787,7 тыс. руб. и предусмотрены в соответствии со штатным расписанием, утвержденным постановлением администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района от 14.12.2011 г. № 273 «Об утверждении штатного расписания муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района» (с последними изменениями от 15.12.2017 г. № 595). По данным расчетных ведомостей за период январь-август 2018 г. начисление и выплата заработной платы работникам учреждения производится в соответствии с должностными окладами и за фактически отработанное время согласно табелям учета рабочего времени и в сроки установленные распоряжением от 11.01.2016 г. № 9-р «Об установлении сроков выдачи заработной платы по учреждениям Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района».

Выдача заработной платы осуществляется путем зачисления денежных средств на счета банковских карт сотрудников.

Финансирование учреждения в проверяемом периоде осуществлялось за счет средств бюджета Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района в пределах фонда оплаты труда.

Средства, предусмотренные на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд составляют 249,6 тыс. рублей. Осуществление закупок товаров, работ и услуг осуществляется в соответствии со ст. 72 БК РФ и Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

Во исполнение ч.2 ст.38 Федерального закона № 44-ФЗ в соответствии с приказом МКУ «ЦБ Бородинского сельского поселения» от 15.05.2014 г. № 5 «О назначении должностного лица, ответственного за осуществление закупок (контрактного управляющего)» обязанности контрактного управляющего возложены на главного специалиста учреждения Турову Наталью Дмитриевну. В соответствии с ч.6 ст.38 Федерального закона № 44-ФЗ контрактный управляющий прошел повышение квалификации по программе: «О контрактной системе в сфере закупок» в объеме 120 часов (удостоверение о повышении квалификации № 587/120, дата выдачи: ноябрь 2016 года).

В соответствии с п.2 ст. 72 БК РФ, постановлением правительства РФ от 21.11.2013 г. № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 г. № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме плана графика товаров, работ, услуг» учреждением утвержден план-график и план закупок на 2018 год, при изменении лимитов бюджетных обязательств в план-график и план закупок вносятся соответствующие изменения.

Так, приказом МКУ «ЦБ Бородинского сельского поселения» от 22.12.2017 г. № 12 (с последними изменениями от 21.06.2018 г.) утвержден план закупок товаров, работ, услуг учреждения на сумму 249,6 тыс. руб., приказом МКУ «ЦБ Бородинского сельского поселения» от 25.12.2017 г. № 13 (с последними изменениями от 21.06.2018 г.) утвержден план-график закупок товаров, работ, услуг учреждения на сумму 249,6 тыс. рублей. Данные планы соответствуют доведенным учреждению лимитам бюджетных обязательств на 2018 год, утверждены руководителем учреждения и размещены в Единой информационной системе в сфере закупок.

В соответствии с п.4 ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ закупка у единственного поставщика (подрядчика исполнителя) может осуществляться на сумму, не превышающую ста тысяч рублей.

За истекший период 2018 года (по состоянию на 01.09.2018 г.) заключено 16 договоров на общую сумму 195 788,00 руб. В проверяемом периоде учреждением осуществлены закупки товаров (работ, услуг) у единственного поставщика, не превышающие ста тысяч рублей, что не нарушает требования п.4, ст.93 Федерального закона № 44-ФЗ.

В ходе проведения контрольного мероприятия выборочно была проведена проверка использования бюджетных средств при заключении договоров с ООО ЦПП «Бизнес-Регион» на оказание услуг по предоставлению электронной системы «Госфинансы». С данной организацией за истекший период 2018 года были заключены 2 договора: договор № 308/01/18 от 09.01.2018 г. на сумму 46 200,00 руб.; договор № 308/02/18 от 02.07.2018 г. на сумму 42 730,00 рублей.

При заключении договоров в приложении к ним присутствует спецификация, акт приема-передачи неисключительных прав, счета на оплату. Цена, указанная в договорах соответствует цене, указанной в спецификации, акте и счетах на оплату. Порядок и сроки оплаты по договорам учреждением соблюдены с учетом предоплаты (платежные поручения № 619853 от 18.01.2018 г., № 719916 от 25.01.2018 г. № 536239 от 04.07.2018 г., № 759041 от 13.07.2018 г.)

Бюджетной сметой так же предусмотрены расходы на оплату налога на имущество организаций, оплату за загрязнение окружающей среды и иных платежей в сумме 2,5 тыс. руб. Следует отметить, что при расходовании данных денежных средств была произведена оплата штрафа за не предоставление налоговой декларации в установленный срок по НДС в налоговый орган по месту учета в сумме 62,50 руб. (решение 41324 от 14.06.2018 г.), а так же штрафы по страховым взносам за не предоставление налоговой декларации в сумме 250,00 руб. (требование № 37546 от 14.08.2018 г.) по п.1 ст.119 Налогового кодекса РФ, что приводит к неэффективному расходованию бюджетных средств.

По итогам проверки учреждению было рекомендовано:

1. В связи с приказами Министерства финансов России об утверждении федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора учесть положения федеральных стандартов, разработать и утвердить учетную политику (изменения в учетную политику) на 2018 год.

2. Предоставлять налоговые декларации в установленный срок в налоговый орган по месту учета во избежание совершения налоговых правонарушений и ответственности за их совершение.

Ведущий специалист администрации

Бородинского сельского поселения

Приморско-Ахтарского района А.В.Сущанская