

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**АДМИНИСТРАЦИИ БОРОДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПРИМОРСКО-АХТАРСКОГО РАЙОНА**

от 08.02.2018 № 45

станица Бородинская

**Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется в государственном автономном учреждении Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом департамента информатизации и связи Краснодарского края № 144 от 28.08.2017 года «Об утверждении типового (рекомендуемого) перечня муниципальных услуг и функций в сфере контрольно-надзорной деятельности», администрация Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг, предоставление которых организуется в государственном автономном учреждении Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края» согласно приложению.

2. Считать утратившим силу постановление администрации Бородинского сельского Приморско-Ахтарского района от 10 января 2017 года № 3 "Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется в муниципальном казенном учреждении «Приморско-Ахтарский районный многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг".

2. Ведущему специалисту администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района (Филина) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Бородинского сельского поселения

Приморско-Ахтарского района В.В.Туров

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Бородинского сельского поселения

Приморско-Ахтарского района

от 08.02.2018г. № 45

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных услуг, предоставление которых организуется в государственном автономном учреждении Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края»

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | **Муниципальные услуги** |
|  |
| 1. | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности. |
| 2. | Предоставление в собственность, аренду, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов. |
| 3. | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на торгах |
| 4. | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, отдельным категориям граждан в собственность бесплатно. |
| 5. | Предварительное согласование предоставления земельного участка. |
| 6. | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения, в собственность, аренду. |
| 7. | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование. |
| 8. | Предоставление в аренду без проведения торгов земельного участка, который находится в муниципальной собственности, на котором расположен объект незавершенного строительства. |
| 9. | Заключение нового договора аренды земельного участка без проведения торгов. |
| 10. | Прекращение правоотношений с правообладателями земельных участков. |
| 11. | Перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую. |
| 12. | Присвоение, изменение и аннулирование адресов. |
| 13. | Предоставление выписки из реестра муниципального имущества. |
| 14. | Предоставление муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование без проведения торгов. |
| 15. | Регистрация и учет заявлений граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных или дачных земельных участков. |
| 16. | Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности. |
| 17. | Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности. |
| 18. | Заключение дополнительного соглашения к договору аренды земельного участка, договору безвозмездного пользования земельным участком. |
| 19. | Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности. |
| 20. | Заключение договора на размещение объектов на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов. |
| **Автотранспорт и дороги** | |
| 21. | Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства. |
| **Архивный фонд и предоставление справочной информации** | |
| 22. | Предоставление копий правовых актов администрации муниципального образования. |
| 23. | Предоставление выписки из похозяйственной книги |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | |
| 24. | Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников |
| 25. | Предоставление разрешения на осуществление земляных работ |
| 26. | Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению |
| 27. | Выдача выписок из лицевого счета жилого помещения |
| 28. | Предоставление справок и иных документов в сфере жилищно-коммунального хозяйства |
| **Прочие услуги** | |
| 29. | Возврат платежей физических и юридических лиц по неналоговым доходам из бюджета муниципального образования. |
| 30. | Уведомительная регистрация трудового договора с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем |
| 31. | Выдача разрешения на право организации розничного рынка. |
| 32. | Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет. |

Глава Бородинского сельского поселения

Приморско-Ахтарского района В.В.Туров