

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**АДМИНИСТРАЦИИ БОРОДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПРИМОРСКО-АХТАРСКОГО РАЙОНА**

от 30.12.2021 г. № 233

станица Бородинская

**О составлении и сроках представления годовой отчетности об исполнении бюджета Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района и годовой сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района за 2021 год и утверждении состава и сроков представления месячной и квартальной отчетности в 2022 году**

В соответствии со статьей 264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях качественного составления годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района (далее – бюджетная отчетность) и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений (далее – бухгалтерская отчетность) главными администраторами средств местного бюджета (далее – главные администраторы), и своевременного представления их в финансовый орган Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района и финансовое управление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район, администрация Бородинского сельского поселения п о с т а н о в л я е т:

1. Определить порядок составления и перечень форм годовой, квартальной и месячной бюджетной и бухгалтерской отчетности в соответствии с требованиями:

- приказа Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (с учетом изменений) (далее – Инструкция 191н) – для участников бюджетного процесса;

- приказа Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчётности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (с учетом изменений) (далее – Инструкция 33н) – для муниципальных бюджетных и автономных учреждений;

- приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;

- приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 г. № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»;

- письма Министерства финансов Российской Федерации от 31 января 2011 г. № 06-02-10/3-978 «О порядке заполнения и представления Справочной таблицы к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации»;

- письма Федерального казначейства от 11 декабря 2012 г. № 42-7.4-05/2.1-704 «О порядке составления и представления финансовыми органами субъектов Российской Федерации Отчета об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом (ф.0503324)».

2. Утвердить:

- сроки представления в электронном виде в финансовый орган Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района годовой бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности главными администраторами за 2021 год, в части предоставления формы 0503125 «Справка по консолидируемым расчетам» - 20 января 2022 года, в части предоставления отчетности, за исключением формы 0503125 «Справка по консолидируемым расчетам», - 31 января 2022 года;

- форму 0503324К «Отчета об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом» (далее – ф.0503324К) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Назначить ответственного по принятию бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности, а также пояснительных записок к ним, за 2021 год, согласно Инструкции 191н, Инструкции 33н, ведущего специалиста администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района А.В. Сущанскую (далее – ответственный специалист администрации).

4. Ответственному специалисту администрации:

- проанализировать показатели бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности, а также пояснительных записок к ним;

- обеспечить сверку показателей годовой бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности по кассовому исполнению местного бюджета с Отделом № 40 Управления Федерального казначейства по Краснодарскому краю;

- обеспечить введение дополнительной формы годовой бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

5. Установить сроки представления в электронном виде в финансовый орган Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района квартальной бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности главными администраторами в 2022 году согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

6. Установить сроки представления в электронном виде в финансовый орган Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района месячной бюджетной отчетности и бухгалтерской отчетности главными администраторами в 2022 году согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

7. При заполнении ф. 0503324К графы «ОКТМО контрагента» не заполняются.

Раздел 3 «Анализ причин образования остатков целевых средств» ф. 0503324К по состоянию на 1 апреля 2022 года, 1 июля 2022 года, 1 октября 2022 года не заполняется.

В разделе 3 «Анализ причин образования остатков целевых средств» ф. 0503324К по состоянию на 1 января 2022 года в графах 5 и 6 отражаются соответственно код и наименование причины образования целевых средств:

01 – уменьшение фактической численности получателей средств по сравнению с запланированной;

02 – экономия, сложившаяся в результате оптимизации цены поставки товаров, выполнения работ (оказания услуг) по итогам проведения конкурсных процедур;

03 – поступление от возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет;

04 – иные причины, не отнесенные к причинам 01 – 03.

Детальное описание причин образования остатков целевых средств указывается в текстовой части формы 0503160 «Пояснительная записка».

8. Ответственному специалисту администрации:

- довести настоящее постановление до главных администраторов;

- обеспечить организацию работы по составлению и представлению в установленный срок в финансовое управление администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район годовой,квартальной, месячной отчетности об исполнении бюджета Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района, а также годовой и квартальной сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

9. Признать утратившим силу постановление администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района от 20 января 2021 года № 13 «О составлении и сроках представления годовой отчетности об исполнении бюджета Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района за 2020 год и утверждении состава и сроков представления месячной и квартальной отчетности в 2021 году».

10. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Бородинского сельского поселения

Приморско-Ахтарского района О.Г. Анастас

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Бородинского сельского поселения

Приморско-Ахтарского района

от 30.12.2021 г. № 233

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОТЧЕТ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | КОДЫ | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | Форма по ОКУД | | | | | | 0503324K | | | |
|  | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | | | | | | | | | | | | Дата | | | | | |  | | | |
| Наименование финансового органа |  | | | | | | | | | | | | | | | | по ОКПО | | | | | |  | | | |
| Наименование бюджета |  | | | | | | | | | | | | | | | | по ОКТМО | | | | | |  | | | |
| Периодичность: | квартальная, годовая | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | |
| Единица измерения: руб | | | | | | | | | | | | | | | | | по ОКЕИ | | | | | | 383 | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| **1. Движение целевых средств** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование показателя | Код главы по БК | Код целевой статьи расходов по БК | | Код доходов по БК | ОКТМО контрагента | | Остаток на начало отчетного периода | | | Поступило из краевого бюджета | | | Кассовый расход | | Восстановлено остатков межбюджет- ного трансферта прошлых лет | | Возвращено неиспользованных остатков прошлых лет в краевой бюджет | | Возвращено из краевого бюджета в объеме потребности в расходовании | | | Остаток на конец отчетного периода | | | | |
| всего | | в том числе потребность в котором подтверждена | всего (гр. 6 + гр. 8 + гр. 10 - гр. 9 - (гр. 11 - гр. 12)) | | | в том числе подлежащий возврату в краевой бюджет |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | | 6 | | 7 | 8 | | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | | | 13 | | | 14 |
| Сумма межбюджетных трансфертов, всего | X | X | | X | X | |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  |
| в том числе |  | X | | X | X | |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  |
| из них |  |  | |  |  | |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  | | |  | | |  |
| **2. Расходование целевых средств** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |
| Наименование показателя | | | | | | | | Код главы по БК | | | | ОКТМО контрагента | | | | Код расхода по БК \* (код раздела, подраздела, целевой статьи расходов, КВР) | | | | Сумма кассового расхода | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | 2 | | | | 3 | | | | 4 | | | | 5 | | | | | | |
| Расходы целевых средств, всего: | | | | | | | | X | | | | X | | | | X | | | |  | | | | | | |
| в том числе | | | | | | | |  | | | | X | | | | X | | | |  | | | | | | |
| из них | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | |
| **3. Анализ причин образования остатков целевых средств** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | |  |  | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |
| Наименование показателя | | | | | | Код главы по БК | Код целевой статьи расходов по БК | | | | Остаток на конец отчетного периода | | | Код причины образования остатка средств | | | | Причина образования остатка средств | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | 2 | 3 | | | | 4 | | | 5 | | | | 6 | | | | | | | | |
|  | | | | | |  |  | | | | 0.00 | | |  | | | |  | | | | | | | | |
| Руководитель | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | |  | | |
| (подпись) | | | |  | | | | (расшифровка подписи) | | | | | | | | | |  | | |  | | |
| Руководитель финансово-экономической службы | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | |  | | |
| (подпись) | | | |  | | | | (расшифровка подписи) | | | | | | | | | |  | | |  | | |
| Главный бухгалтер | | |  | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | |  | | |
| (подпись) | | | |  | | | | (расшифровка подписи) | | | | | | | | | |  | | |  | | |

Глава Бородинского сельского поселения

Приморско-Ахтарского района О.Г. Анастас

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

Бородинского сельского поселения

Приморско-Ахтарского района

от 30.12.2021 г. № 233

СРОКИ

представления квартальной бюджетной и сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района в 2022 году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование форм отчетности | Код формы | Срок представления |
| 1 | 2 | 3 |
| Справка по консолидируемым расчетам (по денежным расчетам) по счетам 120551560 (660), 120651560 (660), 120711540 (640), 130111710 (810), 130251830 | ф.0503125 | До 3 числа месяца, следующего за отчетным |
| Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета | ф.0503127 | До 4 числа месяца, следующего за отчетным |
| Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта РФ | ф.0503387 | До 7 числа месяца, следующего за отчетным |
| Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами РФ, муниципальными образованиями и территориальным внебюджетным фондом | ф.0503324 |
| Сведения о количестве подведомственных учреждений | ф.0503161 |
| Пояснительная записка (текстовый формат) | ф.0503160 |
| Отчет о движении денежных средств за полугодие | Ф.0503123 | До 9 числа месяца, следующего за отчетным |
| Сведения об исполнении бюджета | ф.0503164 |
| Отчет о движении денежных средств учреждения за полугодие | Ф.0503723 |
| Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности | ф. 0503737 |
| Пояснительная записка | ф.0503760 |
| Сведения об остатках денежных средств учреждения | ф.0503779 |
| «Отчет о бюджетных обязательствах» – по показателям о принятии и исполнении получателями бюджетных средств бюджетных обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) | ф.0503128- НП | До 13 числа месяца, следующего за отчетным |
| Отчет о бюджетных обязательствах | ф.0503128 |
| Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности | ф.0503169 |
| Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения | ф.0503769 |
| Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета субъектами РФ, муниципальными образованиями и территориальным внебюджетным фондом | ф.0503324К |
| «Отчет об обязательствах учреждения» на 1 июля, на 1 октября | ф. 0503738 |
| «Отчет об обязательствах учреждения» - по показателям о принятии и исполнении учреждением обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) | ф. 0503738-НП |

Глава Бородинского сельского поселения

Приморско-Ахтарского района О.Г. Анастас

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

Бородинского сельского поселения

Приморско-Ахтарского района

от 30.12.2021 г. № 233

СРОКИ

представления месячной бюджетной отчетности в 2022 году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование форм отчетности | Код формы | Срок представления |
| 1 | 2 | 3 |
| Справка по консолидируемым расчетам (по денежным расчетам) по счетам 120551560 (660), 120651560 (660), 120711540 (640), 130111710 (810), 130251830 | ф.0503125 | До 3 числа месяца, следующего за отчетным |
| Пояснительная записка (текстовый формат) | ф.0503160 | До 4 числа месяца, следующего за отчетным |
| Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета | ф.0503127 |
| Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта РФ | ф.0503387 | До 7 числа месяца, следующего за отчетным |
| «Отчет о бюджетных обязательствах» - по показателям о принятии и исполнении получателями бюджетных средств бюджетных обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (для городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений) | ф. 0503128-НП | До 16 числа месяца, следующего за отчетным |
| «Отчет об обязательствах учреждения» - по показателям о принятии и исполнении учреждением обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) | ф. 0503738-НП |
| «Пояснительная записка к балансу учреждения» (текстовый формат) | Ф.0503760 |

Глава Бородинского сельского поселения

Приморско-Ахтарского района О.Г. Анастас